



นโยบายความเป็นส่วนตัว สำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน-ผู้ฝึกงาน

SKMT Privacy Notice for Job Applicants, Interns

**นโยบายความเป็นส่วนตัว
สำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน-
ผู้ฝึกงาน**

**SKMT Privacy Notice for
Job Applicants, Interns**



นโยบายความเป็นส่วนตัว สำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน-ผู้ฝึกงาน

SKMT Privacy Notice for Job Applicants, Interns

นโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน ผู้สมัครเข้าฝึกงาน และผู้ฝึกงานของบริษัท สยามคูโบต้าเมททัลเทคโนโลยี จำกัด บริษัท สยามคูโบต้าเมททัลเทคโนโลยี จำกัด เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน ผู้สมัครเข้าฝึกงาน และผู้ฝึกงาน (รวมเรียกว่า "ท่าน") และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าท่านได้รับความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้จัดทำนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ขึ้นเพื่อแจ้งให้ทราบถึงรายละเอียดการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผย (รวมเรียกว่า "การประมวลผล") รวมตลอดถึงการลบ และทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่น ๆ ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด ดังนี้

Privacy Notice for Job Applicants, Internship Applicants, and Interns

The Siam Kubota Metal Technology Co., Ltd. (collectively referred to as "we") respect the rights to privacy of our job applicants, internship applicants, and interns (hereinafter referred to as "you"). To ensure that your personal data is protected, we have created this privacy notice to inform the details regarding the collection, use, disclosure, deletion, and destruction (collectively, the "processing ") of your personal data, both online and other channels, in accordance with the personal data protection law.

1. วัตถุประสงค์การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Why We Process Your Personal Data)

1.1 เพื่อให้ใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านในการสมัครงานกับเรา เช่น การดำเนินการตามกระบวนการสรรหา การตรวจสอบคุณสมบัติ คัดเลือกก่อนการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงาน รวมถึงการปฏิบัติตามข้อตกลงการเข้าฝึกงาน การจ่ายค่าตอบแทนการฝึกงาน การได้รับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ จากการฝึกงาน

We process your personal data to because it is necessary for the performance of the contracts between us and you or in order to take steps at your request prior to entering into a contract e.g. for our recruitment process, qualification verification, selection before becoming our employee, compliance with an internship agreement, paying internship remuneration, and receiving benefits we provide to our interns.

1.2 เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของเราหรือของบุคคลอื่น เช่น วิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูล การบริหารจัดการและปรับปรุงกระบวนการสรรหาและคัดเลือกพนักงาน การประเมินผลการฝึกงาน การส่งข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงาน การจัดทำสัญญาฝึกงานหรือสัญญาจ้างงานในกรณีที่ท่านผ่านการคัดเลือก การใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

We process your personal data to because it is necessary for the purposes of the legitimate interests pursued by us or by a third party e.g. analysis and creation of databases, management and improvement of the recruitment and employee selection process, internship evaluation, sending news about available positions, preparing an internship or employment contract (if you have been selected), and establish legal claims.

1.3 เพื่อป้องกันและระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่น เช่น การติดต่อในกรณีฉุกเฉิน การควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ

We process your personal data to because it is necessary in order to protect vital interests of you or of another person. We process your personal data to, for instance, make contact in case of emergency and control and prevent disease.

1.4 เพื่อให้เราสามารถปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น การปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมาย กฎระเบียบ และคำสั่งของผู้ที่มีอำนาจตามกฎหมาย

We process your personal data to because it is necessary for compliance with a legal obligation to which we are subject e.g. labor protection law; labor relations law; social security law; safety, occupational, health, and working environment law; laws regulating occupations and diseases from the environment, contagious disease control law.



นโยบายความเป็นส่วนตัว สำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน-ผู้ฝึกงาน

SKMT Privacy Notice for Job Applicants, Interns

1.5 เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของเรา หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่เรา

We process your personal data to because it is necessary for the performance of a task carried out in the public interest or in the exercise of official authority vested in us.

1.6 เพื่อเพื่อรวบรวมวัตถุประสงค์ตามความยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้ เช่น การยินยอมให้ส่งข้อมูลการสมัครเข้าทำงานหรือการสมัครเข้าฝึกงานของท่านแก่บริษัท สยามคูโบต้าเมททัลเทคโนโลยี จำกัด

With your consent, we process your personal data to conduct other activities e.g. to send your job application or internship application to our related concern.

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม (Personal Data We Collect)

2.1 ข้อมูลตามที่กำหนดไว้ในใบสมัคร ดังนี้ (We collect information contained in your application as follows)

2.1.1 ข้อมูลตามเอกสารที่ท่านส่งมอบให้แก่เรา เช่น Resume Curriculum Vitae (CV) จดหมายสมัครงานใบสมัครงาน ความเห็นประกอบการสรรหาพนักงาน

Information on documents you provide to us such as resume, Curriculum Vitae (CV), application letter, job application form, comments for recruiting staff;

2.1.2 ข้อมูลเกี่ยวกับตัวของท่าน เช่น ชื่อ นามสกุล เพศ วันเดือนปีเกิด น้ำหนัก ส่วนสูง เลขที่บัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทาง หมู่เลือด สัญชาติ ศาสนา สถานะการสมรส

Information about yourself such as your first name, last name, gender, date of birth, weight, height, ID or passport number, blood type, nationality, religion, marital status;

2.1.3 ข้อมูลในการติดต่อกับท่าน เช่น ที่อยู่ ที่อยู่ของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail address) หมายเลขโทรศัพท์ ข้อมูลโซเชียลมีเดีย

Your contact details such as address, e-mail address, telephone number, social media information;

2.1.4 เงื่อนไขในการปฏิบัติงาน เช่น สามารถปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้หรือไม่ พื้นที่ที่ต้องการปฏิบัติงาน

Working conditions such as ability to work in other provinces, areas that you want to apply for a job or an internship;

2.1.5 ข้อมูลของคู่สมรส บุตร บิดา มารดา เช่น ชื่อ นามสกุล เลขที่บัตรประชาชน วันเกิด สัญชาติ หมู่โลหิต การศึกษา ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์

Information of/about your spouse, children, and parents such as name, surname, ID number, date of birth, nationality, blood type, education, address, telephone number;

2.1.6 ข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิกครอบครัวหรือผู้ดูแลในความดูแลของท่าน

Information about family members or persons in your care;

2.1.7 รูปถ่ายและภาพเคลื่อนไหว

Your photos and videos;



นโยบายความเป็นส่วนตัว สำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน-ผู้ฝึกงาน

SKMT Privacy Notice for Job Applicants, Interns

2.1.8 ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา ความสามารถ และการพัฒนาศักยภาพ และคุณสมบัติอื่น ๆ ของท่าน เช่น ระดับการศึกษา วุฒิ การศึกษา สถาบัน/มหาวิทยาลัย ประวัติการศึกษา ประวัติการฝึกอบรม ผลการศึกษา ผลการทดสอบ สติปัญญาในการทำงาน อย่างถูกต้องตามกฎหมาย คุณสมบัติด้านวิชาชีพ ความสามารถทางด้านภาษา และความสามารถอื่น ๆ ข้อมูลจากการอ้างอิงที่ท่านได้ให้แก่เรา

Information about education, capability, competency development, and other qualifications such as your educational level, educational background, institution/ university, training history, academic performance, test results, right to work legally, professional qualifications, language abilities, information from references you have given us, and other capabilities;

2.1.9 ข้อมูลเกี่ยวกับประสบการณ์ทำงานและข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงานในอดีต เช่น ตำแหน่งงาน รายละเอียดของนายจ้าง เงินเดือนและค่าตอบแทน สวัสดิการที่ได้รับ

Information about work experience and information about past employment such as job titles, employer details, salary, compensation, and benefits you received;

2.1.10 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ที่สามารถปฏิบัติงานได้

Information about your preferred work location;

2.1.11 ข้อมูลเกี่ยวกับภาระทางทหาร

Information about military obligations;

2.1.12 ความสามารถในการขับขี่ยานพาหนะ

Ability to drive vehicles;

2.1.13 รายละเอียดของบุคคลที่อ้างอิงถึง และรายละเอียดของผู้ที่เราสามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน

Details of your reference person and emergency contact person.

2.2 ข้อมูลจากการทำแบบทดสอบข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะของท่าน เช่นนิสัย พฤติกรรม ทักษะคตติ ความถนัด ทักษะ ภาวะความเป็นผู้นำ ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความฉลาดทางอารมณ์ ซึ่งอาจได้มาจากการสังเกตและวิเคราะห์ของเราในระหว่างที่ท่านเข้าร่วมกิจกรรมกับเรา

Data about your characteristics such as habits, behaviors, attitudes, aptitude, skills, leadership, teamwork, and emotional intelligence. This data can be collected from your assessment or derived from our observation and analysis while you participate in our activities.

2.3 ข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการรายงานหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น กระทรวงแรงงาน

Information necessary for reporting regulatory agencies such as the Ministry of Labor.

2.4 ข้อมูลที่รวบรวมจากท่าน เช่น ข้อมูลที่ท่านระบุหรือให้ไว้แก่เรา ข้อมูลที่ท่านแจ้งแก่เราในระหว่างการสัมภาษณ์งาน ข้อมูลของท่านจากการทำแบบทดสอบต่าง ๆ ข้อมูลที่ท่านให้ไว้ในการเข้าร่วมกิจกรรมกับเรา

Information collected from you, such as information you provide to us in your application, during a job interview, in a test, and when you participate in our activities.

2.5 ข้อมูลที่ท่านเลือกจะแบ่งปันและเปิดเผยผ่านระบบ แอปพลิเคชัน เครื่องมือ แบบสอบถาม และบริการต่าง ๆ ของเรา

The information you choose to share and disclose through our online application systems, tools, queries, and other services.



นโยบายความเป็นส่วนตัว สำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน-ผู้ฝึกงาน

SKMT Privacy Notice for Job Applicants, Interns

2.6 เอกสารที่สามารถใช้เพื่อระบุตัวตนของท่าน เช่น สำเนาเอกสารที่หน่วยงานของรัฐออกให้ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน ใบอนุญาตขับรถ หนังสือเดินทาง และสำเนาเอกสารที่หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนออกให้ เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน ประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร ใบแสดงผลการเรียน

Documents that can be used to identify you, such as a copy of an identification card issued by a government or public agency such as a citizen card, driver's license, passport, house registration, diploma and degree, transcript, and other documents of a similar nature.

2.7 ข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการสรรหาและคัดเลือกพนักงานหรือนักศึกษาฝึกงาน การปฏิบัติตามสัญญาการฝึกงาน การดูแลสิทธิประโยชน์สวัสดิการ การวิเคราะห์และการบริหารงานของเราและการปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ

Other information necessary for recruiting and selecting staff or interns, compliance with an internship contract, provision of welfare and benefits, analysis, management, and legal compliance.

2.8 สำหรับผู้ฝึกงาน มีการเก็บรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม เช่น

If you are an intern, we also collect additional data such as:

2.8.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบิดามารดาหรือผู้ปกครอง เช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์หรือหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่

Information about your parents or guardians such as first name, last name, address, telephone number, and mobile phone number;

2.8.2 บัญชีธนาคารเพื่อใช้ในการจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงฝึกงาน

Bank account for payment of internship allowances;

2.8.3 ลักษณะของผู้ฝึกงานและข้อมูลจากการฝึกงาน เช่น นิสัย พฤติกรรม ทักษะ ทักษะภาวะความเป็นผู้นำ ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความฉลาดทางอารมณ์ ความมีวินัย หรือลักษณะอื่น ๆ รวมถึง การบันทึกเวลาเข้าออกงาน และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน เพื่อประเมินผลการฝึกงาน

Your characteristics and information from the internship program such as behaviors, attitudes, aptitude, skills, leadership, teamwork, emotional intelligence, discipline, and other characteristics including records of your working time to evaluate the internship;

2.8.4 ข้อมูลอื่น ๆ เช่น รายละเอียดของผู้แนะนำ

Other information such as details of your referee.

2.9 กรณีที่ท่านได้รับคัดเลือกให้เป็นพนักงาน เราจะมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติมตามที่กำหนดไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับพนักงาน

If you are selected to be an employee, we will collect additional personal data as set forth in the privacy notice for employees.



นโยบายความเป็นส่วนตัว สำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน-ผู้ฝึกงาน

SKMT Privacy Notice for Job Applicants, Interns

3. ข้อมูลส่วนบุคคลชนิดพิเศษ (Special Category Data)

3.1 เราอาจมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลชนิดพิเศษของท่านเพื่อใช้งานตามวัตถุประสงค์ที่เราแจ้งไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้

We may need to collect and process your special category personal data for the purposes stated in this privacy notice.

3.2 เราอาจต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลชนิดพิเศษของท่าน ในกรณีดังต่อไปนี้

We may need to process your special category personal data in the following circumstances:

3.2.1 ข้อมูลสุขภาพ เช่น น้ำหนัก ส่วนสูง โรคประจำตัว ตาบอดสี ผลการตรวจร่างกาย ข้อมูลการแพ้อาหาร ข้อมูลการแพ้ยา หมู่โลหิต ใบบรับรองแพทย์ ประวัติการรักษาพยาบาล เพื่อการคุ้มครองแรงงาน การประเมินความสามารถในการทำงาน รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Health information such as weight, height, medical conditions, color blindness, physical examination results, food allergies information, drug allergy data, blood group, doctor's certificate, and medical history for the purposes of labor protection, work capability assessment, and compliance with relevant laws;

3.2.2 ข้อมูลชีวภาพ (biometric data) เช่น ข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า เพื่อใช้ในการระบุและยืนยันตัวตนของท่าน การป้องกันอาชญากรรม และการรักษาประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของเราหรือของบุคคลอื่น

Biometric data such as fingerprint and face image data in order to identify and confirm your identity to prevent crime and safeguard legitimate interests of us or other persons;

3.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติอาชญากรรม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการปฏิบัติงานและรักษาประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของเรา หรือของบุคคลอื่น

Information about criminal records to consider your suitability with our operations and protect legitimate interests of us or other persons;

3.2.4 ความเชื่อในลัทธิศาสนา ปรัชญา เชื้อชาติ สัญชาติ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ เพื่อประกอบการจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก กิจกรรม และสวัสดิการที่เหมาะสมกับพนักงาน รวมถึงเพื่อใช้ในการบริหารจัดการด้านการดูแลพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมตามหลักสิทธิมนุษยชน

Your religious belief, philosophy, race, nationality, disability, trade union information, genetic data, and biometric data to provide facilities, activities and welfare that are suitable for you and to make sure that we treat you equally, fairly, and in accordance with human rights principles;

3.2.5 ข้อมูลส่วนบุคคลชนิดพิเศษอื่น ๆ ตามวัตถุประสงค์อื่นชอบด้วยกฎหมาย เช่น เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลในกรณีที่ท่านไม่สามารถให้ความยินยอมได้ เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะด้วยความยินยอมโดยชัดแจ้งของท่าน เพื่อใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน การประกันสังคม และสวัสดิการของพนักงาน

Other special category data for lawful purposes such as when the information is disclosed to the public with your express consent or the processing of the information is necessary to prevent or stop the danger to one's life, body, or health in the event that you are unable to give consent, to exercise legal claims, and to achieve the objectives of labor protection, social security, and internship benefits.



นโยบายความเป็นส่วนตัว สำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน-ผู้ฝึกงาน

SKMT Privacy Notice for Job Applicants, Interns

3.3 ในกรณีที่จำเป็น เราจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลชนิดพิเศษของท่านโดยได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่านหรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นตามที่กฎหมายกำหนดไว้เท่านั้น ทั้งนี้ เราจะใช้ความพยายามอย่างดีที่สุดในการจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอเพื่อปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลชนิดพิเศษของท่าน

If necessary, we will process your special category data with your explicit consent or for other purposes as required by law. We will use our best efforts to provide security measures that is appropriate to protect your special category data.

3.4 ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติอาชญากรรม ซึ่งจะเก็บจากการหลักฐานที่ท่านนำมาแสดงหรือที่ท่านยินยอมให้ตรวจสอบจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย โดยเราจะจัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลดังกล่าวตามที่กฎหมายกำหนด

We will collect and process your criminal records, which will be collected from the evidence provided by you or you consent us to acquire from a relevant authority. We will impose measures to protect your special category data as required by law.

4. การใช้คุกกี้ (Cookies and Other Similar Technologies)

เรามีการใช้คุกกี้เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่กำหนดไว้ใน นโยบายการใช้คุกกี้

We use cookies and similar technology to collect personal data as specified in our Cookies Notice.

5. การขอความยินยอมและผลกระทบที่เป็นไปได้จากการไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคล

Consent, Withdrawal and Consequences

5.1 ในกรณีที่เราเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอาศัยความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมของท่านที่ให้เราไว้กับเราได้ตลอดเวลา ซึ่งการถอนความยินยอมนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ เปิดเผย หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้ว

You are entitled to withdraw your consent at any time but such withdrawal will not affect the validity of the processing made prior to the withdrawal of consent.

5.2 หากท่านถอนความยินยอมที่ได้ให้เราไว้กับเราหรือปฏิเสธไม่ให้ข้อมูลบางอย่าง อาจส่งผลให้เราไม่สามารถดำเนินการเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์บางส่วนหรือทั้งหมดตามที่ระบุไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ได้

Your withdrawal of consent or refusal to provide certain information may result in us being unable to fulfill some or all of the objectives stated in this privacy notice.

5.3 ในกรณีที่เราจำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากบุคคลอื่น ท่านรับรองว่าท่านมีอำนาจกระทำการแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการรับทราบนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้และในการให้ความยินยอมแก่เราในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

If we need to obtain consent from a person other than you (such as your parent), you represent that have the power to act on their behalf to acknowledge this privacy notice and consent to us on their behalf to process their personal data in accordance with this privacy notice.



นโยบายความเป็นส่วนตัว สำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน-ผู้ฝึกงาน

SKMT Privacy Notice for Job Applicants, Interns

6. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล (Retention Period)

6.1 เราจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามประเภทข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละประเภท เว้นแต่กฎหมายจะอนุญาตให้มีระยะเวลาการเก็บรักษาที่นานขึ้น ในกรณีที่ไม่สามารถระบุระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลได้ชัดเจน เราจะเก็บรักษาข้อมูลไว้ตามระยะเวลาที่อาจคาดหมายได้ตามมาตรฐานของการเก็บรวบรวม (เช่น อายุความตามกฎหมายทั่วไปสูงสุด 10 ปี)

We will retain your personal data for the period necessary to meet the objectives unless the law requires longer retention periods. In the event that such period is unclear, we will retain the data for a customary expected period in accordance with retention standards (e.g. the prescriptive period of 10 years for general legal claims).

6.2 ระยะเวลาที่เราเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจแตกต่างกันไปตามกิจกรรมการประมวลผล ซึ่งท่านสามารถดูรายละเอียดได้ในแต่ละหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

The period we retain your personal data may varies according to each processing activity, which you can see further details in the related topic.

6.3 เราอาจเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้หลังเสร็จสิ้นการพิจารณาความเหมาะสมของท่านในตำแหน่งนั้น เพื่อใช้ในการพิจารณาและติดต่อกับท่านในกรณีที่เรามีตำแหน่งงานอื่นที่เราเห็นว่าอาจเหมาะสมกับท่านในระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการสมัครเข้าเป็นพนักงาน หรือเข้าฝึกงาน และหากท่านไม่ต้องการให้เราเก็บข้อมูลไว้เพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งงานอื่น ท่านสามารถติดต่อเราได้ตามช่องทางที่ระบุไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้

We may retain your personal data after completion of the selection process of the position you apply to contact you in the event that there are other positions that we deem suitable for you. We will retain your personal data for a period of time necessary to achieve the purpose of enrollment or internship. If you don't want us to keep your personal data to be considered for other positions, you can contact us using the methods specified in this privacy notice.

6.4 กรณีที่ท่านผ่านการคัดเลือกเข้าทำงานเป็นพนักงาน หรือเข้าฝึกงาน เราจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อไปในระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการจ้างงานพนักงาน หรือการฝึกงานของท่าน

If you are selected as our employee or intern, we will continue to collect your personal data for the duration that is necessary to meet the employment or internship objectives.

6.5 กรณีที่เราใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยขอความยินยอมจากท่าน เราจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจนกว่าท่านจะแจ้งขอยกเลิกความยินยอมและเราดำเนินการตามคำขอของท่านเสร็จสิ้นแล้ว อย่างไรก็ตามเราจะยังเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นสำหรับบันทึกเป็นประวัติว่าท่านเคยยกเลิกความยินยอม เพื่อให้เราสามารถตอบสนองต่อคำขอของท่านในอนาคตได้

If your personal data is processed based on consent, we will stop the processing when you have withdrawn the consent. However, we may keep your personal data to record your withdrawn so we can respond to your request in the future.

6.6 เราจัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาหรือที่ไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

We have established an auditing system to delete or destroy your personal data when the retention period expires or when it becomes irrelevant or unnecessary for the purposes of collecting that personal data.



นโยบายความเป็นส่วนตัว สำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน-ผู้ฝึกงาน

SKMT Privacy Notice for Job Applicants, Interns

7. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้บุคคลอื่น (Disclosure of Your Personal Data)

7.1 เราเปิดเผยและแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของท่านกับ

We disclose and share your personal data with:

7.1.1 บริษัทสยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด และ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) เนื่องจากเป็นบริษัทที่มีโครงสร้างการถือหุ้นที่มีนิติสัมพันธ์กัน และ

Companies in our group (The mother companies) and

7.1.2 บุคคลและนิติบุคคลอื่นที่ไม่ได้เป็นบริษัทในกลุ่มของเรา (“บุคคลอื่น”) เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ เช่น ผู้ให้บริการเกี่ยวกับกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคคลากร การจ้างงาน การรักษาความปลอดภัย การตรวจสอบประวัติ การทดสอบคุณสมบัติและความสามารถ ระบบสารสนเทศ สถาบันการเงิน คู่ธุรกิจ ผู้พัฒนาระบบสารสนเทศ หน่วยงานของรัฐ และบุคคลอื่นที่จำเป็นเพื่อให้เราสามารถดำเนินธุรกิจและให้บริการแก่ท่าน รวมถึงดำเนินการใด ๆ ตามวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้

Individuals and entities which are not our affiliates (“third parties”) for the purpose of collecting and processing personal information as described in this privacy notice such as providers of recruitment services, selection processes, employment services, security services, background checks, qualification and competency assessments, and information systems; financial institutions; business partners; information systems developers; government agencies; and other persons necessary for us to be able to conduct business, provide services, and meet the purposes for the collection and processing of personal data as described in this privacy notice.

7.2 เราจะกำหนดให้ผู้ที่ได้รับข้อมูลมีมาตรการปกป้องข้อมูลของท่านอย่างเหมาะสมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเท่าที่จำเป็นเท่านั้น และดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจโดยมิชอบ

We will require persons receiving your personal data to take appropriate measures to protect your personal data, process the data properly and only as necessary, and prevent unauthorized use or disclosure of your personal data.



นโยบายความเป็นส่วนตัว สำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน-ผู้ฝึกงาน

SKMT Privacy Notice for Job Applicants, Interns

8. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ (Transferring Personal Data Overseas)

8.1 เราอาจส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบริษัทในเครือหรือบุคคลอื่นในต่างประเทศในกรณีที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญา หรือเป็นการกระทำตามสัญญาระหว่างเรากับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ของท่านหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา หรือเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่น เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือเป็นการจำเป็นเพื่อดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

We may send or transfer your personal data to our affiliates or other persons in a foreign country if it is necessary in order for us to perform our obligations in the contract to which you are the counterparty or contract between us and third party for your benefit, to respond to your pre-contractual request; to protect your and third party's life, body and health, to comply with laws or to the extent necessary for the public interest activities.

8.2 เราอาจเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ที่ให้บริการโดยบุคคลอื่น และอาจใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันของบุคคลอื่นในรูปแบบของการให้บริการซอฟต์แวร์สำเร็จรูปและรูปแบบของการให้บริการแพลตฟอร์มสำเร็จรูปในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน แต่เราจะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลได้ และจะกำหนดให้บุคคลอื่นเหล่านั้นต้องมีมาตรการคุ้มครองความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม

We may store your information on a computer, server, or cloud provided by a third party. And may use third-party programs, applications and platforms in processing your personal data. However, we will not allow unrelated parties to access to your personal data and will require such parties to have appropriate security protection measures.

8.3 ในกรณีที่มีการส่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ เราจะปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและใช้มาตรการที่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะได้รับการคุ้มครองและท่านสามารถใช้สิทธิที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ตามกฎหมาย รวมถึงเราจะกำหนดให้ผู้ที่ได้รับข้อมูลมีมาตรการปกป้องข้อมูลของท่านอย่างเหมาะสมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเท่าที่จำเป็นเท่านั้น และดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลอื่นใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจโดยมิชอบ

In the event that your personal data is transferred to a foreign country, we will comply with applicable personal data protection laws and take appropriate measures to ensure that your personal data is protected and you can exercise your rights in accordance with the laws. Moreover, we will require those who receive the data to have appropriate protection measures for your personal data, to process such personal data only as necessary, and to take steps to prevent unauthorized use or disclosure of your personal data.



นโยบายความเป็นส่วนตัว สำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน-ผู้ฝึกงาน

SKMT Privacy Notice for Job Applicants, Interns

9. มาตรการความปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนบุคคล (Security Measures)

9.1 ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นสิ่งสำคัญสำหรับเราและเราได้นำมาตราฐานความปลอดภัยทางเทคนิคและการบริหารที่เหมาะสมมาใช้เพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลจากการสูญหาย การเข้าถึงการใช้หรือการเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต การใช้งานในทางที่ผิด การดัดแปลงเปลี่ยนแปลง และการทำลายโดยใช้เทคโนโลยีและขั้นตอนการรักษาความปลอดภัย เช่น การเข้ารหัส และการจำกัดการเข้าถึง เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลที่ได้รับอนุญาตเท่านั้นที่เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและบุคคลเหล่านี้ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับความสำคัญของการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล

We have implemented appropriate technical and administrative standards to protect your personal data from loss, misuse, and unauthorized access use, disclose, or destruction. We use technology and security procedures such as encryption and access restriction to ensure that only authorized people shall have access to your personal data, and that they are trained about the importance of protecting personal data.

9.2 เราจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไขเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ และจะจัดให้มีการทบทวนมาตรการดังกล่าวเมื่อมีความจำเป็นหรือเมื่อเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม

We provide appropriate security measures to prevent the loss, access, use, change, disclosure of personal data from those who do not have rights or duties related to that personal data. We will review the above-mentioned measures when necessary or when the technology changes to ensure effective security.

10. สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน (Your Rights as a Data Subject)

10.1 ท่านมีสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สรุปดังนี้

You have the rights under the personal data protection law summarized as follows:

10.1.1 ถอนความยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้กับเราในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

Withdraw the consent you have given to us;

10.1.2 ขอดูและคัดลอกข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

Request to view and copy your personal data or disclose the source where we obtain your personal data;

10.1.3 ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น

Send or transfer personal data that is in an electronic form as required by personal data protection laws to other data controllers;

10.1.4 คัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับท่าน

Oppose the collection, use, or disclosure of personal information about you

10.1.5 ลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้ (anonymization)

Delete or destroy or make your personal data non-personally identifiable (anonymous) information;

10.1.6 ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

Suspend the use of your personal data;



นโยบายความเป็นส่วนตัว สำหรับผู้สมัครเข้าเป็นพนักงาน-ผู้ฝึกงาน

SKMT Privacy Notice for Job Applicants, Interns

10.1.7 แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

Correct your personal information to be current, complete, and not cause misunderstanding.

10.1.8 ร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่เราหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของเราหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

Complain to the Personal Data Protection Committee in the event that we, our data processors, our employees, or our contractors violate or do not comply with personal data protection laws.

ทั้งนี้ เราจะพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาตามคำร้องขอใช้สิทธิของท่านโดยเร็วภายใน 30 วันนับแต่วันที่เรารับคำร้องขอดังกล่าว และสิทธิตามที่กล่าวมาข้างต้น เป็นไปตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

In this regard, we will consider your request, notify the result of the consideration, and execute it (if appropriate) within 30 days from the date we receive the request. Your rights mentioned above will be in accordance with the personal data protection law.

10.2 ท่านสามารถใช้สิทธิตามกฎหมายได้โดย ผ่านทาง Email address – dataprivacy.skmt@kubota.com (โดยจะเริ่มใช้สิทธิได้เมื่อกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลใช้บังคับกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล)

You can exercise the rights under this item by sending email to this address dataprivacy.skmt@kubota.com (you will be able to exercise your rights when the law is enforced).

11. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

Information about Data Controller and Data Protection Officer

11.1 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล: บริษัท สยามคูโบต้าเมททัลเทคโนโลยี จำกัด

สถานที่ติดต่อ: 359 หมู่ 3 ต.เขาหินซ้อน อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา 24120

Data Protection Officer : Siam Kubota Metal Technology Co., Ltd. Address 359 Moo3 Khao Hin Son , Phanomsarakham district , Chachoengsao 24120

11.2 กรณีที่ท่านมีข้อสอบถามเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โปรดติดต่อเบอร์ 0-3305-1777

หรือ e-mail: dataprivacy.skmt@kubota.com

In the event that you have a question regarding personal data protection, please call 0-3305-1777 or send your message to dataprivacy.skmt@kubota.com

กรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ เราจะประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับใหม่ผ่านทางเว็บไซต์นี้ ซึ่งท่านควรเข้ามาตรวจสอบความเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัวเป็นครั้งคราว โดยนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับใหม่จะมีผลบังคับใช้ทันทีในวันที่ประกาศ

In the event that this privacy notice is amended, we will announce a new privacy notice via this websites, which you should periodically review the privacy notice. The new privacy notice will be effective immediately on the date of announcement.